

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №4 «СНЕГУРОЧКА»**

ПРИНЯТО
На заседании Общем собрании
трудоового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 4 «Снегурочка»
Протокол от 20.10.2016 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 4 «Снегурочка»
И. Р. Идрисова
Приказ № 165-о от 20.10.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете педагога-психолога
МБДОУ «Детский сад № 4 «Снегурочка»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете педагога-психолога
МБДОУ Детский сад № 4 «Снегурочка»

1. Общие положения

1.1. Психологический кабинет организуется в образовательном учреждении при наличии в штате учреждения педагога-психолога.

1.2. Психологический кабинет обеспечивает:

1.2.1. специализированную консультативную, диагностическую, коррекционно - развивающую помощь;

1.2.2. сохранение конфиденциальной информации;

1.2.3. оптимальный режим организации деятельности педагога-психолога;

1.2.4. эффективную индивидуальную работу с детьми и родителями;

1.2.5. консультирование педагогов по вопросам практического применения психологии, ориентированного на повышение социально-психологической компетенции педагогов.

1.3. Организационно-методическое руководство психологическим кабинетом осуществляет педагог-психолог.

1.4. Педагог-психолог составляет расписание занятий, которое утверждает заведующий МБДОУ.

2. Организация психологического кабинета

2.1. Для обеспечения проведения всех видов деятельности в работе педагога-психолога предусмотрены два смежных помещения: кабинет для организации приема детей и родителей, для индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, тренингов и комната психологической разгрузки – сенсорная комната.

2.2. Стены кабинета, особенно кабинета для тренингов и коррекционно-развивающих занятий, выкрашены моющейся эмульсионной краской светло-желтого цвета, что способствует созданию яркой, жизнерадостной атмосферы у детей и взрослых. Кабинет поделен на несколько сфер деятельности, каждая из которых весьма специфична и по оснащению, и по функциональному назначению:

- Зона игровой терапии;
- Зона развивающих занятий;
- Зона недирективной терапии;
- Зона организационно-планирующей деятельности;
- Релаксационная зона (сенсорная комната).

2.3. Мебель и оборудование:

Наименование	Количество
Кабинет для приема	1
1. стол письменный	1
2. стулья для взрослых	2
3. шкаф для пособий	2
5. ванна для игр с песком и водой	1
6. полка настенная	1
7. часы настенные	1
8. письменные принадлежности (бумага, фломастеры, карандаши, клей, ножницы и др.), игрушки развивающие	По потребности
9. картина «Водопад»	1

10. столы детские	4
11. стульчики детские	9
Аудиотехника	
1. телевизор	1
2. магнитофон	1
3. видеоманитофон	1
4. набор аудиокассет и видеокассет	По потребности
5. компьютер	1
Сенсорная комната	
1. сенсорная комната (комплект для комнаты 12 кв.м.)	1
2. безопасная пузырьковая колонна	1
3. висящая система «Мелодичный звон»	1
4. проектор светозффектов	1
5. шар зеркальный вращающийся	1
6. световой ковер-панель «Млечный путь»	1
7. лампа «Фонтан света»	1
8. мяч-кресло с наполнителем	1
9. волшебная нить	1
10. безоптиковолоконный пучок	1
11. переливающиеся цветы	1
12. лампа «Вулкан»	1
13. панно «Звездное небо»	1
14. сухой душ	1
15. прибор «Комфорт»	1
16. тренажер для глаз «Путь шара»	1
18. пуфик мягкий с наполнителем	2
19. пуфик мягкий-трансформер	1
20. сенсорные дорожки	По потребности
21. тактильное панно «Ёжик»	1
22. набор тактильных шаров	1
24. маты мягкие	3
25. зеркала настенные безопасные	2

2.4. Учебно-методическое обеспечение:

- картотека научной и методической литературы;
- картотека диагностического инструментария;
- картотека дидактических игр и пособий;
- картотека статей из газет и журналов;
- популярная, научная справочная литература, доступная для посетителей;
- диагностический инструментарий и стимульный материал для проведения обследования по различным проблемам субъектов образовательного процесса.

2.5. Нормативная правовая база и профессиональная документация:

- должностная инструкция педагога-психолога;
- конвенция о правах ребенка;
- семейный кодекс;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога (информационные письма, приказы, рекомендации Министерства образования РФ);
- перспективный план работы;

- программы коррекционно-развивающих индивидуальных и групповых занятий, тренингов;
- журнал учета консультаций;
- журнал учета групповых форм работы;
- журнал учета индивидуальных форм работы;
- результаты психодиагностических исследований;
- заключения по результатам обследований;
- отчеты о проделанной работе.